

**Pályázati felhívás**  
**a Berda József Lakásfenntartó Szövetkezet**  
**ügyvezető igazgató**  
**munkakör betöltésére**

Munkaviszony időtartama: határozatlan idejű munkaviszony.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: 1043 Budapest, Nyár u. 21.

Munkáltató: a szövetkezet Igazgatósága.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok**

- a lakásszövetkezet törvényes, szakszerű és gazdaságos napi működésének biztosítása;
- a lakásszövetkezet munkaszervezetének optimális megszervezése, irányítása és ellenőrzése;
- a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység irányítása, költségvetés előkészítése és az Igazgatóság által meghatározott stratégia végrehajtása;
- az épületek üzemeltetésének, karbantartásának és felújításainak szervezése;
- szerződések előkészítése, megkötése és teljesítésük felügyelete;
- döntéselőkészítés az Igazgatóság számára;
- kapcsolattartás a tulajdonosokkal, a hatósággal, az Igazgatósággal és a Felügyelőbizottsággal.

**Jelentkezési feltételek**

- büntetlen előélet, cselekvőképesség;
- legalább középfokú (műszaki és/vagy gazdasági) végzettség;
- szakmai tapasztalat ingatlankezelés terén, gazdasági területen;
- a 2004. évi CXV. törvény a lakásszövetkezetekről átfogó ismerete;
- legalább 3 év vezetői tapasztalat;
- jó szervező, kommunikációs és konfliktuskezelő képesség;
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek;
- MS Office programcsomag (Word, Excel) készségszintű ismerete.

**Az elbírálásnál előnyt jelent**

- felsőfokú műszaki, gazdasági vagy jogi végzettség;
- társasházkezelői és/vagy ingatlankezelői szakképesítés.

**Benyújtandó dokumentumok**

- fényképes szakmai önéletrajz;
- végzettséget igazoló okiratok másolata;
- motivációs levél;
- szövetkezet működtetésére vonatkozó szakmai koncepció;
- juttatási igény;
- három hónapnál nem régebbi, büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy nyilatkozat arról, hogy az erkölcsi bizonyítvány megkérése folyamatban van;
- nyilatkozat arról, hogy a benyújtott dokumentumokban foglalt személyes adatainak eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

**A munkakör betölthetőségének kezdő időpontja:** a döntést követően azonnal.

**A jelentkezés benyújtásának határideje:** 2026. május 31.

**A jelentkezés benyújtásának módja:** elektronikus úton az [iroda@berda.hu](mailto:iroda@berda.hu) e-mail címen keresztül a „Pályázat ügyvezető igazgató munkakörre” tárggyal.

A próbaidő mértéke három hónap.

**Pályázati elbírálás**

A pályázatokat az Igazgatóság bírálja el, a kiválasztott pályázó(k) személyes meghallgatáson vehetnek részt.